



# TENISKI KLUB "LOŠINJ - JADRANKA"

51550 Mali Lošinj - PP 41, CROATIA

tel/fax: ++385 +51 231 455

[www.tennis-losinj.com](http://www.tennis-losinj.com)

E-mail: [info@tennis-losinj.com](mailto:info@tennis-losinj.com)

OIB: 59493500013

žiro-račun 2340009 - 1117040305

## STATUT

### TENISKI KLUB

### « LOŠINJ – JADRANKA »

Mali Lošinj, Prosinac 2015 g.

Na temelju članka 13.i 18. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14. članka 14. stavak 3. Zakona o sportu (Narodne novine broj 71/06., 124/10.,124/11. i 86/12.i 94/13) i članka 23. Statuta Teniskog kluba „LOŠINJ-JADRANKA“ od 15.01.1998. godine Skupština Teniskog kluba „LOŠINJ-JADRANKA“ je na sjednici održanoj dana 14.12.2015. godine donijela

## **STATUT**

### **TENISKOGL KLUBA „LOŠINJ-JADRANKA“**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom Teniski klub „LOŠINJ-JADRANKA“ (u daljnjem tekstu Klub) uređuje osnovne odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja, zastupanju, ciljevima i djelatnostima, javnosti rada, članstvu i članarini, pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova, unutarnjem ustroju i tijelima Kluba, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, postupku donošenja akata, prestanku i postupku s imovinom u slučaju njegova prestanka postojanja.

##### **Članak 2.**

Teniski klub „LOŠINJ-JADRANKA“ je športska udruga u koju se slobodno udružuju fizičke i pravne osobe radi ostvarivanja svojih osobnih i zajedničkih potreba i interesa, a s ciljem djelovanja na području teniskih djelatnosti.

##### **Članak 3.**

Puni naziv Kluba je Teniski klub „LOŠINJ-JADRANKA“, a skraćeni naziv Kluba je TK „LOŠINJ-JADRANKA“.

Sjedište Kluba je u Malom Lošinj, Sunčana uvala 2, a Klub djeluje na području Primorsko-goranske županije.

Za svoje obveze Klub odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

##### **Članak 4.**

Zaštitni znak Kluba je teniska loptica u čijoj sredini je grb Grada Malog Lošinja, tj, jedrenjak. Loptica je opisana kružnicom, a u prostoru između loptice i kružnice je kružni natpis: TENISKI KLUB „LOŠINJ-JADRANKA“ MALI LOŠINJ.

Pečat Kluba je okruglog oblika, promjera 30 mm i sadrži isti tekst kao i zaštitni znak.

Grafički opis svečane zastave i klupsku boju utvrditi će Upravni odbor posebnim Pravilnikom.

#### Članak 5.

Klub predstavlja i zastupa i predsjednik i tajnik Kluba.  
Klub u financijskom poslovanju Kluba može zastupati i blagajnik.

#### Članak 6.

Rad Kluba je javan, a javnost rada i obavještavanje javnosti osiguravaju se na način utvrđen ovim Statutom.

#### Članak 7.

Klub ima svojstvo neprofitne pravne osobe.  
Pravnu sposobnost Klub stječe upisom u registar udruga Primorsko-goranske županije.  
Klub ima i svoj žiro račun.  
Klub se upisuje u registar udruga Republike Hrvatske i Registar sportskih djelatnosti kod Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji.

#### Članak 8.

Klub je udružen u :

- nacionalni sportski savez iste sportske grane (Hrvatski teniski savez),
- može se učlaniti u srodne međunarodne udruge pod uvjetima koje određuje HTS svojim Statutom.

## **II. CILJEVI I DJELATNOSTI KLUBA**

#### Članak 9.

Ciljevi Kluba su: okupljanje građana radi promocije tenisa i teniskog sporta i postizanje što boljih natjecateljskih rezultata, promoviranje malološinskog kraja kao pogodnog klimatskog područja i promicanje svijesti o potrebi upoznavanja čovjekove okoline, a na osnovama dragovoljnosti i sposobnosti, amaterizma i pravila sporta.

U svrhu postizanja utvrđenih ciljeva, djelatnosti Kluba su:

- okupljanje djece, mladeži i drugih osoba koje se žele baviti tenisom,
- sudjelovanje u sportskom natjecanju u tenisu,
- provođenje sportske obuke i sportske pripreme članova u tenisu,
- osnivanje i vođenje sportske teniske škole,
- poticanje stručnog usavršavanja sportaša, trenera i drugih osoba od značaja za djelovanje Kluba,
- suradnja s drugim sportskim udrugama koje podržavaju ciljeve udruge,
- poticanje mladih da se bave športom
- upravljanje i održavanje sportskih građevina sukladno Statutu i zakonu,
- obavljanje i drugih aktivnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja utvrđenih ovim Statutom sukladno zakonu.

## Članak 10.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadaća te radi pribavljanja potrebitih sredstava za obavljanje ove sportske djelatnosti Klub može osnovati trgovačko društvo. Svi međusobni odnosi i obveze u tom slučaju urediti će se ugovorom.

## III. ČLANSTVO U KLUBU

### Članak 11.

Članom Kluba može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Klubu i koja prihvaća Statut i akte Kluba. Osobe s ograničenom ili bez poslovne sposobnosti mogu biti samo nominalni članovi, za koje pristupnicu potpisuje staratelj.

Zahtjev za upis u članstvo Kluba obavlja se podnošenjem potpisane pristupnice.

Podnositelj pristupnice postaje članom Klub kad mu se odlukom Upravnog odbora odobri prijem u članstvo, plaćanjem klupske članarine odnosno drugih klupskih pristojbi.

Članovi Kluba su dužni plaćati članarinu i druge klupske pristojbe.

U Klubu se vodi popis članova za koji je zadužen tajnik Kluba.

### Članak 12.

Članovi Kluba mogu biti :

1. Redovni,
2. Potpomažući,
3. Počasni,
4. Nominalni.

Redovni član kluba može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba u sustavu sporta određena Zakonom o sportu i druge osobe od značaja za djelovanje kluba prema odredbama ovog statuta.

Potpomažući član je svaka ona fizička ili pravna osoba koja slobodno i dragovoljno prihvaća ustrojstvo, ciljeve i zadaće kluba i svojom će djelatnošću, novčanom ili drugom pomoći pomagati razvoju kluba.

Status potpomažućeg člana važi za kalendarsku godinu a dodjeljuje mu ga Upravni odbor.

Potpomažući član nema pravo glasa pri odlučivanju u tijelima upravljanja klubom, jer on ne može biti biran u njegove organe upravljanja.

Potpomažući član je u svim drugim pravima i obvezama izjednačen s redovnim članovima kluba.

Kad je potpomažući član ujedno i redovni član on stječe sva prava i obveze redovnog člana.

Počasni član je svaka ona osoba koju je izglasala Skupština, za njen uspješni dugogodišnji rad i trud, koji je rezultirao postizanje značajnih rezultata kluba.

Počasni član ne može ni birati, a niti biti biran u organe upravljanja kluba.

Kad je počasni član ujedno i redovni član on stječe sva prava i obveze redovnog člana.

Nominalni članovi su osobe bez poslovne sposobnosti ili sa ograničenom poslovnom sposobnošću koji mogu sudjelovati u radu kluba bez prava odlučivanja u tijelima kluba.

### Članak 13.

Temeljna prava člana Kluba jesu:

- a) sudjelovanje u svim djelatnostima Kluba;
- b) korištenje objekata, opreme i rekvizita i svih povlastica koje pruža Klub sukladno pravilima;
- c) sudjelovanje na treninzima, natjecanjima i drugim sportskim priredbama, pod vodstvom odgovornih osoba i organa Kluba;
- d) birati i biti biran u organe upravljanja Kluba;
- e) imati iskaznicu Kluba;
- f) sudjelovati u raspravi o svim pitanjima djelovanja Kluba;
- g) imati sva prava priznata propisima i Odlukama organizacija u koje je Klub učlanjen;
- h) biti obaviješten o radu Kluba i materijalno-financijskom poslovanju.

### Članak 14.

Osnovne dužnosti članova Kluba jesu:

- a) u radu se pridržavati odredbi Statuta Kluba i svih Pravilnika i akata koji iz njega proizlaze;
- b) osobno sportsko osposobljavanje i uzdizanje;
- c) uredno plaćanje članarine i ostalih obveza prema Klubu;
- d) brižno čuvanje imovine i aktivni rad u organima Kluba u kojima su izabrani.

### Članak 15.

Članstvo u Klubu prestaje:

- a) istupanjem na osobni zahtjev podnošenjem istupnice Upravnom odboru;
- b) neplaćanjem članarine u roku kojeg odredi Upravni odbor.
- c) isključenjem koje uslijedi nakon provedenog stegovnog postupka, zbog nepridržavanja dužnosti navedenih u članku 14. Statuta.

Član udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interes udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu udruzi ili njenom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dana isključenja, čija je odluka konačna.

Protiv člana udruge može se voditi stegovni postupak sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti koju donosi Upravni odbor.

### Članak 16.

Sve razloge za isključenje iz Kluba, utvrđivanje odgovornosti i izricanje disciplinskih mjera utvrđuje Stegovna Komisija u skladu s Stegovnim Pravilnikom.

Protiv ove odluke Stegovne Komisije podnosi se žalba Skupštini u roku od 15 dana od primitka iste.

Odluka koju donese Skupštine po žalbi je konačna.

#### Članak 17.

Članovi Kluba svoju sportsku aktivnost obavljaju dragovoljno i amaterski.

Klub svojim članovima osigurava korištenje objekata, opreme i rekvizita i nadoknađuje izgublenu plaću, putne troškove i troškove smještaja i prehrane za vrijeme sportskih natjecanja i priprema prema Pravilniku za isto.

Pored navedenog u stavku drugom ovog članka, članovima sportašima određenog ranga se mogu davati novčane i druge naknade za ostvarene sportske rezultate i za obavljanje sportskih djelatnosti prema kategorizaciji sportaša i kriterijima za davanje koje utvrđuje Hrvatski olimpijski odbor.

#### Članak 18.

U Klubu se vodi popis članova za koji je zadužen tajnik, a čiji način vođenja određuje Upravni odbor.

### **IV. USTROJSTVO I TJELA KLUBA**

#### Članak 19.

Organi Kluba jesu:

- A) Skupština
- B) Upravni odbor
- C) Nadzorni odbor
- D) Predsjednik
- E) Sportski direktor
- F) Tajnik

Članovi tijela Kluba ne mogu biti osobe određene Zakonom o športu.

#### A) SKUPŠTINA

#### Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Kluba, a može biti:

- a) izborna;
- b) redovita;
- c) izvanredna.

Skupštinu sačinjava dvadeset delegata izabranih na zboru svih redovnih članova Kluba.

Biranje zastupnika vrši se na zboru redovnih članova.

Skupštinom predsjedava Predsjednik Kluba.

*Izborna Skupština Kluba se održava svake četiri (4) godine.*

*Redovna Skupština se održava najmanje jednom u godini dana*

*Izvanredna Skupština se može sazivati prema potrebi i češće.*

#### Članak 21.

Skupštinu saziva Upravni odbor najmanje 15 dana prije njezina održavanja uz obveznu objavu dnevnog reda iste, mjesta i vremena održavanja.

## Članak 22.

Skupština može donositi Odluke ako je nazočna najmanje polovina delegata, a Odluka je punovažna ako je za nju glasovala većina nazočnih.

Glasovanje se obavlja javno, osim ako članovi ne odluče drugačije.

Odluku o promjeni Statuta i prestanku postojanja Kluba donosi Skupština dvotrećinskom većinom nazočnih članova.

## Članak 23.

*Izvanrednu Skupštinu* saziva Upravni odbor i to na:

- a) vlastiti zahtjev;
- b) zahtjev Nadzornog odbora;
- c) zahtjev 1/5 (20%) članova Kluba;
- d) zahtjev 1/3 članova Skupštine.

*Izvanredna Skupština* se može organizirati tek 15 dana od dana sazivanja, a objava dnevnog reda s mjestom i vremenom održavanja se mora obznaniti najmanje pet (5) dana prije njenog održavanja.

Na *Izvanrednoj Skupštini* se smije raspravljati i odlučivati samo o pitanjima radi kojih je ista i sazvana, na način i po postupku utvrđenom ovim statutom. Sjednicom *Izvanredne Skupštine* rukovodi radno predsjedništvo, koje sačinjavaju predsjednik Kluba i još dva (2) člana.

Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana, nju tada saziva predlagач iz prethodnog stavka uz pismeni prijedlog dnevnog reda.

## Članak 24.

Skupština je nadležna za:

- a) donošenje, mijenjanje i tumačenje Statuta i drugih općih akata za potrebe djelovanja udruge;
- b) donošenje financijskog plana i usvajanje završnih računa;
- c) razmatranje i usvajanje izvještaja o radu organa Kluba;
- d) razmatranje i odobravanje planova i programa rada kao i financijske planove Kluba;
- e) biranje i razrješavanje predsjednika, sportskog direktora, tajnika i blagajnika Kluba i članova Upravnog odbora;
- f) biranje i razrješavanje članova Nadzornog odbora;
- g) odlučivanje o visini članarine;
- h) davanju pohvala i drugih priznanja i nagrada;
- i) predlaganje počasnih članova Kluba;
- j) rješavanje molbi i žalbi članova upućenih Upravnom odboru;
- k) rješavanje i razmatranje svih razvojnih pitanja vezanih uz šport i Klub;
- l) donošenje poslovnika o radu Skupštine i Upravnog odbora;
- m) odobravanje otpisa i prodaju osnovnih sredstava na prijedlog Upravnog odbora;
- n) odlučivanje o prestanku postojanja Kluba i promjeni naziva i sjedišta;
- o) obavljanje i drugih poslova koji nisu stavljeni u nadležnost drugih tijela Kluba.

## B) UPRAVNI ODBOR

### Članak 25.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine, u kojem svi članovi imaju prava i dužnosti i jednaku odgovornost za rad Upravnog odbora.

### Članak 26.

Upravni odbor broji sedam (7) članova, a njega sačinjavaju predsjednik, dopredsjednik, tajnik, blagajnik s još tri člana koje imenuje Skupština.

Mandat svih članova Upravnog odbora je četiri (4) godine.

Sjednice Upravnog odbora saziva i vodi predsjednik Upravnog odbora. Predsjednik sjednice saziva najmanje 3 dana prije njihovog održavanja.

### Članak 27.

Upravni odbor može donositi svoje odluke samo ako je na njegovoj sjednici nazočna natpolovična većina, a odluke donosi većinom od ukupnog broja članova Upravnog odbora. Sportski direktor kluba zamjenjuje Predsjednika Upravnog odbora za slučaj njegove odsutnosti ili spriječenosti.

### Članak 28.

Upravni odbor:

- donosi opće normativne akte koji nisu u nadležnosti Skupštine;
- utvrđuje prijedlog Statuta Kluba, njegovih izmjena i dopuna, prijedlog financijskog plana i zaključnog računa;
- donosi odluke o korištenju imovine Kluba;
- Plan i Program natjecanja u zemlji i inozemstvu;
- utvrđuje iznose troškova za školovanja i stručnog osposobljavanja;
- bira i razrješava predsjednika i članove Stegovne komisije
- utvrđuje raspored natjecanja i drugih manifestacija;
- donosi odluke o prijemu trenera i ostalih klupskih djelatnika;
- donosi odluku o sazivanju Redovne i Izvanredne Skupštine i predlaže njihov dnevni red;
- donosi odluke o izboru predstavnika Kluba u udruženju športskih organizacija i nacionalni športski savez;
- predlaže kandidate za nagrade;
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje materijalno financijske dokumentacije;
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta Kluba;
- utvrđuje sadržaj informacija za informiranje članstva;
- donosi odluku o visini godišnje članarine;
- upućuje Skupštini prijedlog za isključenje člana Upravnog i Nadzornog odbora
- obavlja sve aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost; a nisu u nadležnosti drugog tijela udruge.

### Članak 29.

Upravni odbor i predsjednika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ako



razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na svojoj prvoj sjednici.

## C) NADZORNI ODBOR

### Članak 30.

Nadzorni odbor ima obvezu da:

- a) Nadzire zakonitost u materijalno-financijskom poslovanju Kluba;
- b) Nadzire izvršenje ugovornih i drugih obveza;
- c) Prati i analizira ostvarenje financijske politike i Plana Kluba;
- d) Razmatra i nadzire primjenu odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Kluba.

### Članak 31.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje bira Skupština.

Predsjednik Nadzornog odbora kao i njegovi članovi ne mogu biti članovi drugih tijela Kluba. O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor obavještava Skupštinu kao i tijelo u čijem je radu uočena nepravilnost. Ako se uočena nepravilnost ne ukloni u primjerenom roku Nadzorni odbor je dužan o tome obavijestiti nadležna državna tijela.

Nadzorni odbor se sastaje po potrebi, a najmanje jednom godišnje, uz obavještavanje Skupštine o svim uočenim nepravilnostima i to u obliku izvješća.

Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine s time da oni ponovno mogu biti izabrani na tu funkciju.

Na način i postupak opoziva i razrješenja članova Nadzornog odbora primjenjuju se odredbe članak 29 ovog Statuta.

## D) PREDSJEDNIK KLUBA

### Članak 32.

Predsjednik udruge osigurava pravilan i zakonit rad udruge, a bira ga Skupština na vrijeme od četiri (4) godine, s time da može biti biran više puta za redom.

Predsjednik Kluba je po položaju predsjednik Skupštine i Predsjednik Upravnog odbora.

Prava i obveze Predsjednika Kluba jesu:

- a) zastupa i predstavlja Klub na temelju Statuta i drugih općih akata Kluba;
- b) odgovoran je za zakonitost rada Kluba;
- c) saziva sjednice Upravnog odbora, predsjedava sjednicama Upravnog odbora i Skupštine;
- d) potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor;
- e) brine se o izvršenju Odluka organa Kluba;
- f) potpisuje Ugovore i Sporazume koje zaključi ili kojima pristupa Klub;
- g) daje naloge za izvršenje financijskog Plana;
- h) obavlja i druge poslove i zadatke utvrđene ovim Statutom;

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika zamjenjuje Sportski direktor kluba.

Mandat predsjednika traje četiri (4) godine. Za svoj rad predsjednik je odgovoran Upravnom odboru i Skupštini Kluba. U slučaju prestanka postojanja Kluba predsjednik obnaša dužnost likvidatora Kluba.

## E) SPORTSKI DIREKTOR KLUBA

Članak 33.

Udruga ima Sportskog Direktora kojeg bira Skupština na vrijeme od četiri (4) godine.

Sportski direktor kluba:

- a) odgovoran je za funkcioniranje i rad sportskog pogona kluba
- b) koordinira rad teniske škole
- c) koordinira rad natjecateljskog pogona kluba
- d) vodi brigu o natjecateljskim ekipama kluba

Sportski direktor kluba po svojoj funkciji je na čelu stručnog tima kluba.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika kluba zamjenjuje Sportski direktor kluba. Sportskog direktora kluba bira skupština kluba.

## F) TAJNIK KLUBA

Članak 34.

Udruga ima Tajnika kojeg bira Skupština na vrijeme od četiri (4) godine.

Poslovi tajnika se mogu obavljati volonterski ili u djelatnom odnosu, ovisno o mogućnostima i potrebama Kluba, a o čemu odlučuje Upravni odbor Kluba.

Uvjete glede stručne spreme, radnog vremena i drugih elemenata utvrđuje Upravni odbor.

Članak 35.

Prava i dužnosti Tajnika Kluba jesu:

- a) zastupa i predstavlja Klub
  - b) osigurava da se cjelokupna aktivnost Kluba vodi u svemu u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim pravnim propisima;
  - c) predstavlja Klub u skladu s ovlaštenjima koja mu daju tijela upravljanja Klubom;
  - d) Upravnom odboru podnosi izvješća o provođenju njegovih Odluka;
  - e) Vodi i čuva arhivu Kluba
  - f) organizira, usklađuje i kontrolira djelatnost Kluba;
  - g) vodi popis članova Kluba
  - h) prati izvršenje Plana i Programa rad Kluba;
  - i) Upravnom odboru podnosi izvještaj o svom radu;
  - j) obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i aktima Kluba, a koje mu stavi u nadležnost Predsjednik Kluba ili Upravni odbor;
  - k) priprema sjednice Skupštine i Upravnog odbora;
- U slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, u svim njegovim poslovima, zamjenjuje ga osoba koju on predloži a potvrdi Upravni odbor.

## Članak 36.

Tajnik Kluba može biti razriješen s dužnosti u sljedećim slučajevima:

- a) ako svojim radom povrijedi Ustav, Zakone, Statut Kluba ili druge akte Kluba i kada zbog toga nastanu štetne posljedice za Klub i društvo u cjelini.
- b) ako neosnovano odbije izvršiti Odluke skupštine ili Upravnog odbora;
- c) na svoj zahtjev.

Prijedlog za pokretanje postupka o razrješenju može podnijeti Nadzorni odbor ili Upravni odbor.

Odluku o razrješenju Tajnika donosi Skupština.

## Članak 37.

Ako Tajnik Kluba ustanovi da je pojedini zaključak ili akt donesen u Klubu u suprotnosti sa Zakonom ili drugim općim aktom, on će upozoriti na to organ koji je donio takav zaključak ili akt i zadržati njegovo izvršenje.

Ako je nakon upozorenja donositelj ostao pri svojoj odluci tajnik Kluba je dužan o tome obavijestiti Nadzorni odbor Kluba.

## Članak 38.

Upravni odbor prema Pravilniku o radu bira sljedeće komisije:

- a) Tehnička komisija,
- b) Stegovna komisija,
- c) Komisiju za promidžbu.

Komisije nisu pravni subjekti te ne mogu djelovati unutar ni izvan Kluba samostalno u odnosu na tijela uprave Kluba.

Način rada komisija, vrijeme trajanja i članovi komisija regulirat će se odlukom o njihovu osnivanju.

## BLAGAJNIK

### Članak 39.

- a) blagajnika bira Skupština na četiri godine
- b) blagajnik za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru i Skupštini

### Članak 40.

Dužnosti blagajnika su:

- a) da prikuplja godišnju članarinu
- b) podnosi Skupštini godišnje izvješće o приходима i rashodima odnosno završni obračun
- c) podnosi izvješće Upravnom odboru o financijskoj problematici i trenutnom financijskom stanju
- d) da u suradnji sa Upravnim odborom odlučuje o materijalno financijskim obvezama Kluba

## LIKVIDATOR KLUBA

### Članak 41.

Likvidatora kluba bira i opoziva Skupština kluba u skladu s odredbom Statuta kluba. Osoba likvidatora upisuje se u registar udruga kao osoba ovlaštena za provedbu postupka likvidacije. Likvidator kluba u slučaju otvaranja likvidacijskog postupka nad Teniskim klubom Lošinj-Jadranka je Predsjednik Teniskog kluba Dario Horvat. Likvidator može ostvariti pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava kluba u visini koju odredi Upravni odbor na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

## V. IMOVINA I POSLOVANJE KLUBA

### Članak 42.

Imovinu Kluba sačinjavaju:

- a) nepokretna imovina,
- b) pokretna imovina,
- c) novčana sredstva,
- d) imovinska i druga prava Kluba.

### Članak 43.

Klub može stjecati novčana sredstva odnosno određena prava nad sredstvima i njima se koristiti za ostvarenje svoje djelatnosti u skladu sa Statutom i Zakonom.

### Članak 44.

Klub ostvaruje novčana sredstva za rad i ostvarivanje svojih ciljeva i zadataka od:

- a) članarine,
- b) prihoda od vlastite djelatnosti,
- c) donacije i sponzorstva,
- d) organiziranjem igara na sreću,
- e) iz proračuna Grada i Županije za programe zadovoljavanja javnih potreba u športu,
- f) drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Klub može radi stjecanja sredstava za obavljanje osnovne djelatnosti obavljati gospodarske djelatnosti u skladu sa Zakonom, odlukom Upravnog Odbora.

Materijalno-financijsko poslovanje kluba vodi se suglasno sa Zakonom i propisima o poslovanju neprofitnih organizacija.

Upravni odbor utvrđuje osobe s ovlaštenjima u financijskom poslovanju.

Članak 45.

Prihodi i rashodi Kluba planiraju se financijskim Planom.

Usvojeni financijski Plan se može prema potrebi tijekom godine mijenjati.

Izmjene financijskog Plana obavlja Upravni odbor Kluba. Ako se financijski Plan Kluba ne donese prije početka godine za koju se donosi rad Kluba financira se na temelju privremenog Plana, ali najduže do 31. ožujka tekuće godine.

Privremeni financijski Plan utvrđuje Izvršni odbor kluba.

## **VI. INFORMIRANJE I JAVNOST RADA**

Članak 46.

Javnost Kluba se ostvaruje:

- a) pravovremenim oglašavanjem materijala za raspravu članovima Skupštine i drugih organa Kluba;
- b) obavještavanjem predstavnika tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja;
- c) objavljivanjem Planova, Programa, Odluka i drugih akata Kluba.

## **VII. POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA**

Članak 47.

Nacrt Statuta odnosno njegovih izmjena i dopuna priprema Upravni odbor i dostavlja članovima skupštine radi pribavljanja mišljenja i primjedaba, s time da u roku od 10 dana po prijemu nacrtu obavijeste Izvršni odbor o primjedbama i mišljenjima.

Razmotrivši dospjele primjedbe i mišljenja Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta odnosno izmjena i dopuna Statuta koji dostavlja skupštini na usvajanje.

Statut i drugi akti objavljuju se na oglasnoj ploči Kluba.

## **VIII. PRESTANAK RADA KLUBA**

Članak 48.

Klub prestaje postojati kada to odluči Skupština dvotrećinskom većinom glasova svih članova Kluba, odnosno u slučajevima propisanim Zakonom.

Članak 49.

U slučaju prestanka postojanja Kluba, imovina Kluba nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka predaje se gradu Malom Lošinj.

## **IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 50.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Kluba donesen na Skupštini 15.09.2015. godine.

Članak 51.

Sva unutarnja pitanja Kluba kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Kluba.

Članak 52.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere kod nadležnog tijela ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji.

U Malom Lošinju, 14.12.2015. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**

Dario Horvat